

UWAGA!

TEREN PRYWATNY

**Prosimy o zapoznanie się z Regulaminem dla użytkowników
oraz interesantów lokali użytkowych.**

Szanowni użytkownicy pojazdów, prosimy o zapoznanie się z niniejszym regulaminem. Przez sam fakt skorzystania z parkingu zawierają Państwo ze Spółką Prawne Rozwiązania Parkingowe Sp. z o.o. umowę na poniższych zasadach.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z MIEJSC PARKINGOWYCH

Prawne Rozwiązania Parkingowe Sp. z o.o jako zarządca (dalej: „Zarządca”) ustala następujące zasady korzystania z miejsc parkingowych na parkingach przy ul. Emilii Plater 1-15, 2-8, oraz ul. Juliana Ordona 2-16 w Gliwicach. (dalej: „Parking”) stanowiącym część osiedla (dalej: „Obiekt” - budynek mieszkalny wraz z przyległym parkingiem, mapka sytuacyjna). Nr. Działki 396,395, KWGL1G/000009760/5

§1

1. Regulamin Parkingu określa szczególne warunki korzystania z Parkingu.
2. Każda osoba przebywająca na terenie Parkingu lub pozostawiająca pojazd na jego obszarze (dalej: „Korzystający”) wyraża zgodę na postanowienia niniejszego regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

§ 2

1. Parking przeznaczony jest do parkowania samochodów osobowych oraz motocykli i rowerów. Zabronione jest korzystanie z Parkingu w innym celu (w szczególności prowadzenia działalności usługowej, reklamowej, handlowej, etc.) bez uprzedniej pisemnej zgody Spółdzielni i Zarządcy.
2. Parking jest płatny.
3. Zwolnienie z opłaty parkingowej przysługuje:
 - kierowcom interesantom obiektów usługowych zgodnie z umieszczoną mapką sytuacyjną, kierowcy Ci w obrębie wyznaczonego terenu zwolnieni są z opłaty na czas 2h od momentu zaparkowania pojazdu.
 - mieszkańcom posiadającym stosowne upoważnienie wydane przez firmę Prawne Rozwiązania Parkingowe Sp. z o.o.
 - gościom oraz interesantom przebywającym na terenie obiektu. (w przypadku otrzymania protokołu, kierowca informuje mieszkańca o zdarzeniu, a mieszkaniec zaś, informuje firmę na specjalnych zasadach o zdjęciu opłaty z pojazdu na którego została nałożona).
 - Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Pogotowiu, itp.
 - Dostawcom, Kurierom, opiekunom osób starszych do 15 min.
4. Weryfikacja uprawnienia do zwolnienia z opłaty parkingowej odbywa się na podstawie upoważnień wydanych przez zarządcę parkingu oraz na podstawie zasad znanych mieszkańcom obiektu.
5. Osoby uprawnione (interesanci goście mieszkańców przebywające na terenie obiektu) zobowiązane są do zgłoszenia numeru rejestracyjnego pojazdu pozostawionego na Parkingu osobom do których się udają na terenie obiektu, tylko wówczas gdy za szybą znajdują Protokół Nałożenia Opłaty Parkingowej. Informacja ta musi być zgłoszona mieszkańcowi w czasie nieprzekraczającym

24h, od momentu zorientowania się przez kierowcę iż otrzymał Protokół Nałożenia Opłaty Parkingowej.

6. Parking nie jest strzeżony, dlatego wszelkie ryzyko uszkodzenia bądź utraty pojazdu znajdującego się na Parkingu, jak również utraty przedmiotów pozostawionych w pojeździe, ponosi jego właściciel lub posiadacz.
7. Parking jest czynny przez wszystkie dni w roku.

§ 3

1. Na terenie Parkingu zabrania się:

- a) parkowania w sposób niezgodny z oznakowaniem Parkingu lub powyżej określonego czasu jeśli nie posiada się stosownego upoważnienia.
- b) parkowania osobom innym niż wymienione w §2 bez uprzedniego zgłoszenia obsłudze parkingu lub uregulowania opłaty,
- c) parkowania przez osoby nieuprawnione na miejscach oznaczonych jako przeznaczone dla osób niepełnosprawnych,
- d) zaśmiecania terenu, w tym nie sprzątania odchodów po swoich zwierzętach
- e) ustawiania pojazdów niezgodnie z oznakowaniem poziomym na terenie Parkingu,
- f) pozostawiania pojazdu na ciągach komunikacyjnych, drogach pożarowych oraz przejściach dla pieszych, innych drogach odpowiednio oznakowanych znakiem zakazu lub kopertą.
- g) pozostawiania pojazdów w miejscach oznakowanych oznakowaniem poziomym i pionowym jako miejsca, w których obowiązuje zakaz zatrzymywania się i postoju,
- h) pozostawiania pojazdów w miejscach oznakowanych jako miejsce dla inwalidy, bez posiadania uprawnień inwalidzkich, oraz bez widocznego oznaczenia pojazdu,
- i) pozostawiania pojazdów w miejscach, w których zaparkowanie samochodu może powodować zagrożenie dla ruchu pojazdów, osób lub mienia,
- j) pozostawiania pojazdu bez upoważnienia jeśli takowe zostało wydane.
- k) parkowania samochodów uszkodzonych, wraków pod rygorem ich odholowania.
- l) parkowania pojazdu i opuszczenia

2. Korzystający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zarządcy, bądź innym użytkownikom Parkingu, w związku z korzystaniem z Parkingu.

3. W związku z niezastosowaniem się do zasad obowiązujących na parkingu na użytkowników będą nakładane opłaty karne w wysokości 100 PLN

4. Zarządca parkingu nie odpowiada za szkody w mieniu Korzystającego lub osób mu towarzyszących, powstałe z winy innych użytkowników lub osób trzecich.

§ 4

1. O każdym przypadku nieprzestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu przez Korzystającego, a spełniającym znamiona czynu zabronionego, Zarządca będzie uprawniony do zawiadomienia Policji lub innych właściwych organów ścigania.

2. Kontrolę w zakresie zgodności parkowania pojazdów zgodnie z niniejszym Regulaminem, z upoważnienia Spółdzielni, prowadzi Zarządca Spółka Prawne Rozwiązania Parkingowe Sp. z o. o.

3. Kierowca pojazdu, który nie jest zwolniony z opłaty, przed pozostawieniem pojazdu jest zobowiązany zgłosić swój pojazd do firmy obsługującej Parking celem uiszczenia opłaty za parkowanie! Brak zgłoszenia będzie oznaczało zwiększenie kwoty o inne usługi na które również kierujący wyraził zgodę przed pozostawieniem pojazdu, o czym został poinformowany tablicą zamieszczoną przed wjazdem na obiekt.

4. Podmiotem upoważnionym do pobierania opłat jest Prawne Rozwiązania Parkingowe Sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach, poprzez upoważnionych pracowników, posiadających legitymację służbową, identyfikator imienny i strój firmowy.

§5

1. Wjeżdżając na teren parkingu Korzystający zawiera umowę najmu miejsca parkingowego. Umowa zawierana jest na okres 24 godzin od chwili zaparkowania pojazdu. Czynsz najmu (opłata parkingowa) w kwocie **100 PLN** płatny jest u upoważnionego przedstawiciela Spółki Prawne Rozwiązania Parkingowe Sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach bądź przelewem na rachunek bankowy Spółki Prawne Rozwiązania Parkingowe Sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach o numerze: **55 1050 1298 1000 0090 3058 1293** , najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zaparkowania pojazdu.
2. Brak płatności czynszu najmu (opłaty parkingowej) w określonym terminie powoduje, iż oprócz czynszu najmu (opłaty parkingowej), Korzystający zobowiązany jest do zapłaty za usługę sporządzenia i wydania dokumentacji fotograficznej parkowania oraz pouczenia o konsekwencjach parkowania niezgodnie z przepisami prawa, w łącznej kwocie **300 PLN**.
3. Brak płatności za świadczenia powoduje, iż Spółka Prawne Rozwiązania Parkingowe Sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach uprawniona jest do skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, nie wykluczając zawiadomienia Policji lub innych właściwych organów ścigania.
4. W przypadku trzech niezapłaconych opłat, zarządca odholuje pojazd na teren parkingu strzeżonego, a pojazd zostanie przetrzymany do czasu uregulowania zobowiązań za najem miejsca parkingowego oraz odholowanie. Zgodnie z przepisami prawa i przy dyspozycji Policji.

Niniejszy Regulamin został opracowany w oparciu o umowę zawartą pomiędzy:
Spółdzielnią Mieszkaniową Zachodnia a Zarządcą Prawne Rozwiązania Parkingowe
Regulamin obowiązuje od 1 lutego 2018 roku